

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ROK 2016

Obec: Strukov
IČ: 00635634
Datum zpracování: 10. 2. 2017

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Termíny inventur byly dodrženy.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 10. 2. 2017. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur.

Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly.

*Přílohy: Proškolení zaměstnanců a inventarizační komise
Plán inventur na rok 2016
Příloha k plánu inventur
Inventurní soupis č. 1 - 18
Inventurní seznam podle SU a AU č. 1 – 7a, b, c, 8, 9
Příloha k účtu 042 – Likvidační lístek – zařazení do majetku
Výpis z LV č. 10001, č. 591, č. 387
Účetní odpisy podle SU a AU – roční, Časové rozlišení transferů (rozpuštění) - roční
Zaučtování odpisů a rozpuštění transferů 2016 - příloha k účtu 551, 081, 082, 085, 403 a 672*

Účetní odpisový plán pro rok 2017

Inventurní soupis/ zjištění č. Z1 – Z9

Příloha k účtu 069 - Výpis z obchodního rejstříku – VHS Čerlinka, s.r.o.

Příloha k účtu 231 - Výpisy z bankovních účtů k 31. 12. 2016 – ČS, ČNB, KB

Příloha k účtu 263 - Evidence známek/cenin z KEO-X, stav k 31. 12. 2016

Příloha k účtu 311 - Přehled pohledávek ke dni 31. 12. 2016, opravné položky

Příloha k účtu 331,336,337,342 – Předpis mezd 12/2016

Příloha k účtu 374 – Finanční vypořádání z voleb 2016

Příloha k účtu 451 - Úvěrů 451, výpisy z BÚ KB

Příloha k účtu 452 – Přehled: půjčka ze SFŽP, Odsouhlasení pohledávky k 31. 12. 2016

Rozvaha

Výkaz zisků a ztrát

Výkaz Příloha

Hlavní kniha analytická

Hlavní kniha syntetická

Kniha došlých faktur

Kniha vydaných faktur a kniha vydaných zálohových faktur

Za inventarizační komisi:

Předseda:

Petr Ryšavý


.....

(jako osoba odpovědná za provedení inventarizace)

Členové *(jako osoby odpovědné za zjištění skutečnosti)*

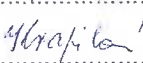
Jiří Hubáček


.....

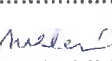
Pavel Hamr


.....

Božena Kvapilová



.....

Jarmila Melcrová


.....

Ve Strukově, dne 10. 2. 2017

Miroslav Hublar


.....